



# COMUNE DI PIEVE ALBIGNOLA

Provincia di Pavia

C.A.P. 27020 - TEL. 0382/999037 FAX 0382/999352

E-MAIL [comunepievealbignola@libero.it](mailto:comunepievealbignola@libero.it)

N. 4 Registro Generale del 03 febbraio 2026

Copia

Determinazione del Responsabile  
**SEGRETARIO COMUNALE**

Responsabile del Servizio Dott. CINGOLANI Mariano

**OGGETTO : AFFIDAMENTO DIRETTO DELL'INCARICO DI "DATA PROTECTION OFFICER" - RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI "D.P.O. - R.P.D." PER IL TRIENNIO 2026/2028.  
C.I.G.. BA39E914FF**

L'anno duemilaventisei addì tre del mese di febbraio

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Regolamento Europeo n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR), nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale – a partire dal 25 maggio 2018 - ha introdotto la figura del “Data Protection Officer” (DPO) e cioè il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD);

**Visto** l'art. 37 del suddetto Regolamento Europeo, il quale prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento, di designare un Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer o DPO) che può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;

**Visto** che le predette disposizioni prevedono che il DPO – RPD dev'essere individuato “in funzione delle qualità professionali, in particolare, della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39” (art. 37, paragrafo 5);

**Visto altresì** che il Regolamento – sempre all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) Informare e fornire consulenza al Titolare del Trattamento o al Responsabile del Trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo, nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati Membri relative alla protezione dei dati;
- b) Sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati Membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del Trattamento o del Responsabile del Trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorveglianza sullo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del R.E.;
- d) Cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) Fungere da punto di contatto per l'Autorità di Controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del R.E. ed effettuare, nel caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) Eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- g) Riferire al vertice gerarchico del Titolare del Trattamento o del Responsabile del Trattamento;

**Preso atto** dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- Sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- Sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- Non si trovi in situazioni di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- Abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati e diritto amministrativo;
- Abbia un elevato standard deontologico;

**Considerato che** il Comune di PIEVE ALBIGNOLA è tenuto alla designazione obbligatoria del DPO – RPD, rientrando nella fattispecie di cui all'art. 37, par. 1, lett. a) del GDPR;

**Appurato** che tra il personale del Comune di PIEVE ALBIGNOLA non è presente una figura con le qualità professionali e la conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 del GDPR, sia perché non vi è personale che possa svolgere la funzione in assenza di conflitto di interesse;

**Visto e considerato** che l'incarico di DPO – RPD per il triennio 2023/2025, affidato all'avv. st. Erika Bianchi di Villanova d'Ardenghi (PV) è scaduto in data 31/12/2025;

**Valutata l'opportunità e la necessità** per questa Amministrazione Comunale di continuare ad avvalersi di un soggetto esterno per lo svolgimento dell'attività di DPO – RPD, al fine di garantire il rispetto delle disposizioni dettate dal GDPR;

**Richiamate** le seguenti determinate del sottoscritto Responsabile dei Servizi:

- N. 9 del 30/10/2025 ad oggetto: *Avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento diretto dell'incarico di "Data Protection Officer" – Responsabile della Protezione Dati "D.P.O. – R.P.D." in attuazione al Regolamento U.E. 679/2016 (G.D.P.R.) triennio 2026/2028;*
- N. 11 dell'11/11/2025, assunta per *"errata corrige, per mero errore materiale di scritturazione data scadenza incarico" alla pagina 1 della determina n. 9/2025 succitata e del relativo allegato "avviso pubblico";*
- N. 1 del 15/01/2026 ad oggetto: *Revoca avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse ai fini dell'affidamento diretto dell'incarico di "Data Protection Officer" – Responsabile della Protezione Dati D.P.O. – R.P.D. in attuazione al Regolamento U.E. 679/2016 (G.D.P.R.) triennio 2026/2028;*

**Dato atto** che il D.Lgs. 36/2023 prevede la possibilità per le stazioni appaltanti, di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 140.000,00 Euro, nonché tramite ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**Vista** l'offerta pervenuta al Protocollo di questo Comune n. 244 in data 26/01/2026, presentata dalla ditta **DIGITALMENTE srls di Andrea Bruni**, con sede legale ed operativa in Via Anselmo Dall'Orto n. 58 – 27022 Casorate Primo (PV) – P. I. e C.F.: 02983450186, ad un prezzo complessivo ad € 1.800,00 al netto di IVA 22% per il triennio 2026/2028, suddiviso nelle annualità 2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 con importo pari ad € 600,00 esclusa IVA di legge, la quale risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, alle caratteristiche professionali del servizio in oggetto per esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento ed al prezzo;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere all'affidamento diretto del servizio in favore della ditta DIGITALMENTE srls di Andrea Bruni, con sede in Casorate Primo (PV) – P.I./C.F.: 02983450186;

**Considerato che** per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice **CIG: BA39E914FF**;

**Preso atto** che la spesa di cui al presente atto è finanziata con entrate proprie di bilancio e che troverà copertura negli stanziamenti di parte corrente del B.P. 2026/2028, così come indicato nella parte dispositiva;

**Dato atto** che si dovrà acquisire il certificato di regolarità contributiva – DURC;

**Dato atto** della insussistenza del conflitto di interessi e l'assenza di qualsiasi situazioni di incompatibilità relativa al sottoscritto che sottoscrive il provvedimento;

**Visto** il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

## **D E T E R M I N A**

- 1) **Di riconoscere** e confermare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, qui richiamata;
- 2) **Di aggiudicare**, con affido diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2026, l'incarico di "Data Protection Officer" – Responsabile della Protezione Dati "DPO

– RPD” per il triennio 2026/2028 alla ditta **DIGITALMENTE** srls di Andrea Bruni, con sede legale ed operativa in Via Anselmo Dall’Orto n. 58 – 27022 Casorate Primo (PV) – P.I./C.F.: 02983450186, per un importo complessivo pari ad € 1.800,00 (IVA 22% esclusa), rapportato ai singoli anni 2026, 2027 e 2028 di € 600,00 oltre IVA;

- 3) **Di impegnare** ed imputare la spesa complessiva annua di € 732,00 (IVA 22% di € 132,00 inclusa) al Cap. ex 930 – Cod. 1.03.02.09.000 B.P. degli anni 2026/2028, disponibili;
- 4) **Di dare atto** che per il servizio in oggetto il codice CIG è il seguente: **BA39E914FF**;
- 5) **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione “Amministrazione Trasparente” – Provvedimenti - Affidamento di forniture, lavori e servizi.

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to : Dott. CINGOLANI Mariano

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 4 del 03/02/2026 esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell’art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell’art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pieve Albignola, li 03/02/2026

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to : Dott. RAMELLA Enza

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Vista la determina che precede con il numero 4 del 03/02/2026 esprime dal punto di vista tecnico parere FAVOREVOLE ai sensi dell’art. 49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Pieve Albignola, li 03/02/2026

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**  
F.to : Dott. CINGOLANI Mariano

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.  
Inserire la città, **PIEVE ALBIGNOLA** Il Segretario Comunale



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 12/02/2026 12/02/2026 al 26/02/202626/02/2026

Pieve Albignola, li 12/02/2026

**Il Segretario Comunale**  
**F.to : Dott. Mariano CINGOLANI**